



ДОГОВОР № -ТО

.....

«.....» 20..... г.

Общество с ограниченной ответственностью «РСП Инжиниринг», именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора Слышкина Олега Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и АО именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе по тексту настоящего договора именуемые Сторонами, заключили настоящий договор, далее по тексту именуемый Договор, о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Подрядчик принимает на себя обязательства по техническому обслуживанию подъездных железнодорожных путей и стрелочных переводов, расположенных на железнодорожной станции, принадлежащих Заказчику протяженностью м.
- 1.2. Содержание работ по техническому обслуживанию подъездного пути и их периодичность определяется сторонами в приложении №1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.3. Вышеуказанные подъездные пути принадлежат Заказчику и служат для подачи, уборки и погрузки вагонов.
- 1.4. В случае изменения собственника Заказчик письменно уведомляет Исполнителя не менее, чем за 10 дней.
- 1.5. Заказчик обязуется принять выполненные работы и оплатить их в установленные Договором сроки.
- 1.6. В случае необходимости проведения ремонта железнодорожного пути он проводится на основании отдельно заключенного договора. Расчеты за выполненные ремонтные работы производятся дополнительно по сметам, согласованным Сторонами.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1. Стоимость услуг, оказываемых Подрядчиком в течение одного календарного года в соответствии с Договором составляет (.....) рублей 00 копеек, в том числе налог на добавленную стоимость по установленной законодательством Российской Федерации ставке.
- 2.2. Оплата за выполненные работы производится ежемесячно согласно выставленного счета за фактически выполненные работы, в течении пяти дней после подписания Акта выполненных работ. Днем оплаты по настоящему договору считается день поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.
- 2.3. Подрядчик выставляет и направляет в адрес Заказчика счет-фактуру в пятидневный срок с момента оказания услуг.
- 2.4. Подрядчик не позднее 15-го числа года, следующего за отчетным годом, направляет Заказчику акт сверки расчетов, которые Заказчик обязан подписать, скрепить печатью и вернуть Подрядчик в десятидневный срок со дня их получения.
- 2.5. Расчеты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, либо в ином установленном законом порядке.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ПРИЕМКИ РАБОТ.

- 3.1. Работы по техническому обслуживанию железнодорожного пути Заказчика производятся два раза в месяц, после чего уполномоченный представитель Подрядчика составляет Акт (дефектный Акт) в котором отражает выявленные, в процессе визуального и инструментального контроля параметров железнодорожного пути и стрелочных переводов,

..... Подрядчик

..... Заказчик



- неисправности и дефекты верхнего строения железнодорожного пути Заказчика, земляного полотна и искусственных сооружений, создающих угрозу безопасности движения. Акт подписывает уполномоченный представитель Заказчика. При выявлении вышеуказанных дефектов Подрядчик использует критерии Правил технической эксплуатации железных дорог РФ, инструкции ОАО «РЖД» ЦП 774 «Инструкция по текущему содержанию железнодорожного пути», ЦПТ-53 «Технические условия на работы по ремонту и планово предупредительной выправке железнодорожного пути».
- 3.2. Перечень работ по техническому обслуживанию железнодорожного пути Заказчика приведён в приложении №1.
 - 3.3. Работы, по исправлению дефектов не входящих в Перечень работ по техническому обслуживанию железнодорожного пути Заказчика (Приложение №1), выявленных в результате работ по текущему обслуживанию пути, выполняются Подрядчиком по отдельному договору на основании сметных расчётов, предоставленных Подрядчиком и утверждённых Заказчиком.
 - 3.3.1. Если Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение со стороны Подрядчика об обстоятельствах, указанных в дефектном акте (п.3.1.), не примет в течение 20-ти (двадцати) дней необходимых мер для устранения неисправностей, угрожающих безопасности движения, Подрядчик вправе сложить с себя обязательства по гарантированию безопасности движения на подъездном ж/д пути Заказчика, отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных его прекращением убытков.
 - 3.3.2. В период между выявлением неисправностей, указанных в дефектном Акте, и началом работ по их устранению, ответственность за безопасность при производстве маневровых работ на пути Заказчика несет Заказчик.
 - 3.4. Заказчик обязуется в течение трёх дней со дня получения от Подрядчика акта выполненных работ, принять работу и направить в указанный срок в адрес Подрядчика экземпляр подписанного акта, либо свои замечания. В случае мотивированного отказа от приемки работ, определенных в договоре, Стороны в течение не позднее трёх дней, с момента уведомления Подрядчика Заказчиком, составляют двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков выполнения работ.
 - 3.5. В случае, когда Заказчик не направил экземпляр подписанного Акта приёмки выполненных работ, своих замечаний по выполненным работам либо мотивированный отказ от приёмки выполненных работ в течение десяти дней с момента получения от Подрядчика Акта выполненных работ, работы считаются принятыми Заказчиком.
 - 3.6. Стороны при сдаче результата выполненных работ и оформления акта выполненных работ (оказанных услуг) руководствуются формой акта приема-передачи выполненных работ, являющимся приложением к настоящему договору (Приложение № 2).
 - 3.7. Завершением работ является подписание акта выполненных работ с приложением подтверждающих документов.
 - 3.8. Все разногласия по выполнению и приемке работ разрешаются сторонами в установленном законодательством порядке.
 - 3.9. Для согласования и решения технических вопросов по настоящему договору Заказчик выделяет полномочного представителя. В целях надлежащего информирования Подрядчика об этом, Заказчик в момент подписания договора передаёт Подрядчику заверенную копию приказа о назначении полномочного представителя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. Заказчик обязан до начала работ:
 - 4.1.1. предоставить Подрядчику всю техническую документацию, относящуюся к объекту производства работ, а именно – Технический паспорт железнодорожного пути необщего пользования и Инструкцию об организации движения и порядке обслуживания железнодорожного пути заказчика;
 - 4.1.2. предоставить, при необходимости, персоналу Подрядчика помещение для хранения приборов, инструмента, приспособлений и несет материальную ответственность за их



- сохранность;
- 4.1.3. Издать и предоставить Подрядчику заверенную копию приказа о назначении полномочного представителя для участия в комиссионных осмотрах и подписании дефектных актов и актов приёмки выполненных работ.
 - 4.2. Заказчик обязуется очищать подъездной путь от травы и зарослей, соблюдать правила охраны труда, выполнять противопожарные мероприятия.
 - 4.3. Заказчик обязуется своевременно производить оплату за обслуживание подъездного пути и стрелочных переводов.
 - 4.4. Заказчик обязуется технически грамотно производить эксплуатацию используемого подъездного пути.
 - 4.5. Заказчик обязуется оплачивать дополнительные работы при обслуживании ж/д пути, в количестве и номенклатуре согласно дефектным актам и сметам, составленным на основании осмотра пути специалистами Подрядчика, не входящие в стоимость работ согласно Приложению №1.
 - 4.6. При получении информации о времени проведения инспекционной проверки подъездного пути Заказчика представителями федеральных органов исполнительной власти на железнодорожном транспорте, Заказчик обязуется известить об этом Подрядчика в течение 2-х дней с момента получения такой информации, не позднее, чем за трое суток до назначенного времени проведения данной проверки.
 - 4.7. Обязанности Подрядчика:
 - 4.7.1. Подрядчик обязуется обеспечить безопасность движения поездов на данном участке, выполняя работы в объеме Договора. При обнаружении неисправностей, угрожающих безопасности движения, составляет дефектный Акт с указанием срока устранения неисправностей.
 - 4.7.2. Подрядчик устраняет только те замечания, содержащиеся в дефектном акте, работы по устранению которых входят в объем технического обслуживания пути.
 - 4.7.3. Если для устранения обнаруженных дефектов требуется проведение ремонтных работ в объеме большем, чем предусмотрено Договором, Стороны заключают договор на производство ремонтных работ в необходимом объеме.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Ответственность сторон определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Подрядчик, в случае некачественного и несвоевременного технического обслуживания подъездного пути, возмещает Заказчику причиненные убытки в виде реального ущерба и штрафных санкций, налагаемых контрольными и надзорными органами.
- 5.3. Подрядчик гарантирует безопасность движения поездов на пути ветвевладельца в случае своевременного принятия Заказчиком мер для устранения замечаний, указанных в дефектном Акте.
- 5.4. Подрядчик гарантирует безопасность движения поездов на пути ветвевладельца при условии соблюдения Заказчиком ПЭО (Правила эксплуатации и обслуживания) ж/д путей необщего пользования (утверждены приказом МПС России от 18.06.2003г. №26), Инструкции по текущему содержанию ж/д пути №ЦП-774 от 01.07.2000г., ПТЭ (Правила технической эксплуатации), а также утвержденной Инструкции о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования и других нормативных документов, связанных с эксплуатацией и текущим содержанием ж/д пути необщего пользования.
- 5.5. За просрочку оплаты стоимости выполненных работ Заказчик уплачивает Подрядчику пеню в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 6.1. Все споры, возникающие между сторонами по Договору, разрешаются путем переговоров



между Сторонами.

- 6.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде в установленном законодательством порядке.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

- 7.1. Подрядчик гарантирует выполнение технического обслуживания железнодорожного пути в полном объеме согласно Договору.
- 7.2. Подрядчик, в связи с исполнением им своих обязательств по Договору, гарантирует безаварийную и бесперебойную работу на железнодорожном пути Заказчика.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Срок действия договора: с 01 декабря 2016г. по 31 декабря 2017 г.
- 8.2. В случае досрочного расторжения договора Сторона, являющаяся инициатором расторжения Договора, обязана письменно заявить другой Стороне о расторжении Договора за два месяца до предполагаемого срока окончания его действия.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК:

ЗАКАЗЧИК:

ООО «РСП Инжиниринг»
346500, Россия, Ростовская обл., г. Шахты,
пер. Микрорайон Горняк, д. 20-15
ИНН/КПП 6155089940/615501001,
Р/сч.40702810152060100762
Юго-Западный банк «Сбербанк России»
ПАО г. Ростов-на-Дону
К/с 30101810600000000602
БИК 046015602
ОКПО 73313847

.....

_____ О. П. Слышкин

_____



Приложение №1
к договору №.....
от «.....» 20... г.

Планово–предупредительные работы при проведении
технического обслуживания железнодорожного пути необщего пользования АО «.....»

1. Текущие визуальные осмотры пути с использованием инструментальных средств локального контроля для первичных измерений;
2. Измерение геометрических параметров рельсовой колеи;
3. Измерение износа элементов верхнего строения, прежде всего рельсов и металлических частей стрелочных переводов, фактических величин стыковых зазоров;
4. Определение участков, требующих проведения конкретного вида ремонтных работ;
5. Выправка пути в продольном профиле и по уровню;
6. Рихтовка пути;
7. Регулировка ширины колеи, перешивка пути;
8. Регулировка или разгонка стыковых зазоров;
9. Подбивка костылей и противоугонов;
10. Довинчивание гаек и смазка стыковых, клеммных и закладных болтов;
11. Единичная смена шпал (не более 4 штук);
12. Осмотр проводится 2 (два) раз в месяц;

Ген. директор
ООО «РСП Инжиниринг»

Ген. Директор
АО «.....»

_____ О. П. Слышкин

_____



*Приложение №2
к договору №.....-ТО
от «.....» 20... г.*

ТИПОВАЯ ФОРМА

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Ген. директор
ООО «РСП Инжинринг»

Ген. Директор
АО «.....»

_____ О. П. Слышкин

_____